

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 01.12.2022 11:19:38
 Уникальный программный ключ:
 4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
 «ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе и
 региональному развитию

Шульман
 Шульман М.Г.
 «26» августа 2020 г

**ГРАЖДАНСКОЕ И ТОРГОВОЕ ПРАВО ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН
 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Группа направлений и специальностей подготовки	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Степень	Бакалавр
профиль	Гражданско-правовой

Разработал: к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.

№ пп	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2020- 2021	№ 1	«25» августа 2020 г.	<i>Шульман</i>	«25» 08 2020 г.
2	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
3	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
4	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.

КАЛУГА 2020

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВПО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. №1511 дисциплина «Гражданское и торговое право зарубежных стран» входит в состав вариативной части. Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Изменения, произошедшие в Российской Федерации: поощрение частного предпринимательства, отказ от принципов жесткого планирования экономики, переход к рыночной экономике, расширение возможностей для осуществления внешнеэкономической деятельности привели к необходимости более детального и комплексного изучения и регулирования гражданско-правовых отношений. Это и предопределило возрастание интереса к опыту зарубежных стран в области гражданского и торгового права.

Изучение опыта зарубежных стран в области гражданского и торгового права позволит сформировать у студентов целостную картину о развитии гражданско-правовых институтов в законодательстве тех или иных стран, об их динамике и интеграции в отечественное законодательство. Знание особенностей гражданского и торгового оборота в различных странах является неременным условием высококвалифицированного уровня юридических услуг.

Структура курса предусматривает приобретение студентами знаний об особенностях регулирования имущественных отношений в различных странах. С этой целью курс традиционно подразделяется на Общую и Особенную части.

В Общей части курса дается представления об особенностях регулирования по законодательству различных зарубежных стран таких традиционных гражданско-правовых институтов, как юридическое лицо, правоспособность и дееспособность участников имущественного оборота, представительство, исковая давность, вещные права, имущественная ответственность и т. п.

В рамках Особенной части особое место отводится изучению особенностей заключения гражданско-правовых договоров по законодательству различных зарубежных стран, а также особенностям отдельных видов гражданско-правовых договоров.

Целью курса является формирование у студентов представлений об основных принципах и институтах гражданского и торгового права зарубежных стран, об особенностях правового регулирования гражданских и торговых отношений, выработка навыков работы с нормативными материалами, решения правовых вопросов на базе национального законодательства изучаемых стран.

В рамках изучения дисциплины предусматривается проведение лекционных и семинарских занятий, включающих как рассмотрение теоретических вопросов, так и решение задач, тестов, составление проектов документов.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- освоение студентами теоретических положений и нормативных источников гражданского и торгового права зарубежных стран;
- определение места и роли физических и юридических лиц как субъектов гражданского и торгового права зарубежных стран;

- применение в будущей профессиональной деятельности гражданского и торгового законодательства зарубежных стран;
- развитие у студентов умения и навыков юридического анализа конкретных ситуаций, осложненных применением зарубежного гражданского и торгового законодательства.

Форма контроля:

текущий контроль складывается из контроля за посещением студентами лекционных и семинарских занятий, за подготовкой к семинарским занятиям, из результатов опроса студентов на семинарских занятиях, оценки работы студентов на семинарских занятиях, решения ими задач, выполнения контрольных заданий;

итоговым контролем является сдача зачета по вопросам курса;

итоговая оценка складывается по результатам работы студента на лекционных и семинарских занятиях, а также из содержания ответов студента на вопросы при сдаче зачета по курсу

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины «Гражданское и торговое право зарубежных стран» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОПК-1 - способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

После изучения дисциплины студенты должны:

знать основы регулирования имущественных отношений по законодательству зарубежных стран;

уметь правильно применять нормы законодательства зарубежных стран, регулирующие имущественные отношения;

обладать навыками по составлению и заполнению основных документов, в том числе таможенных деклараций, внешнеторговых контрактов и т. п.

4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану. Согласно учебному плану дисциплина «Гражданское и торговое право зарубежных стран» изучается на 3 курсе.

Компетенции, знания и умения, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

5. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц)	Семестр
		6
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины	144 (4)	144 (4)
Аудиторные занятия	6	6
Лекции	2	2
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Семинарские занятия (СЗ)		
Самостоятельная работа (СРС)	134	134
контроль	4	4
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц)	Семестр
		6
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины	144 (4)	144 (4)
Аудиторные занятия	6	6
Лекции	2	2
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Семинарские занятия (СЗ)		
Самостоятельная работа (СРС)	134	134
контроль	4	4
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой

6. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы ГОС	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов
1	Общие положения гражданского и торгового права зарубежных стран	1	Понятие гражданского и торгового права зарубежных стран	ОПК-1 ПК-5
		2	Источники гражданского и торгового права зарубежных стран	
		3	Физические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	
		4	Юридические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	
		5	Представительство в гражданском и торговом праве зарубежных стран	
		6	Коммерсанты в гражданском и торговом	

			праве зарубежных стран. Несостоятельность	
2	Институты гражданского права зарубежных стран	7	Исковая давность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	ОПК-1 ПК-5
		8	Вещные права в гражданском и торговом праве зарубежных стран	
		9	Обязательство и договор в гражданском и торговом праве зарубежных стран	
		10	Имущественная ответственность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	
3	Особенности гражданско-правовых договоров в законодательстве зарубежных стран	11	Договоры о передаче имущества в праве зарубежных стран	ОПК-1 ПК-5
		12	Договоры о выполнении работ в зарубежном праве. Договор о кооперации. Договор о консорциуме	
		13	Договоры об оказании юридических и фактических услуг в зарубежном праве	
		14	Договор об исключительной продаже товаров. Договор о франшизе	
4	Иные отношения, регулируемые международным частным правом	15	Договоры об оказании финансовых услуг в праве зарубежных стран	ОПК-1 ПК-5
		16	Обязательства из причинения вреда в праве зарубежных стран	
		17	Авторское право и право промышленной собственности зарубежных стран	
		18	Особенности регулирования наследственных отношений в законодательстве зарубежных стран	

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

очно-заочная форма обучения:

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Понятие гражданского и торгового права зарубежных стран	8			8
2	Источники гражданского и торгового права зарубежных стран	8			8
3	Физические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	9	1		8
4	Юридические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	9	1		8
5	Представительство в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
6	Коммерсанты в гражданском и торговом праве зарубежных стран. Несостоятельность	8			8
7	Исковая давность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
8	Вещные права в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
9	Обязательство и договор в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
10	Имущественная ответственность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
11	Договоры о передаче имущества в праве зарубежных стран	9		1	8
12	Договоры о выполнении работ в зарубежном праве. Договор о кооперации. Договор о консорциуме	9		1	8
13	Договоры об оказании юридических и фактических услуг в зарубежном праве	9		1	8
14	Договор об исключительной продаже товаров. Договор о франшизе	9		1	8
15	Договоры об оказании финансовых услуг в праве зарубежных стран	8			8
16	Обязательства из причинения вреда в праве зарубежных стран	5			5
17	Авторское право и право промышленной собственности зарубежных стран	5			5
18	Особенности регулирования наследственных отношений в законодательстве зарубежных стран	4			4
	Контроль	4			
	Всего	144	2	4	134

заочная форма обучения:

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПЗ	СРС
1	Понятие гражданского и торгового права зарубежных стран	8			8

2	Источники гражданского и торгового права зарубежных стран	8			8
3	Физические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	9	1		8
4	Юридические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	9	1		8
5	Представительство в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
6	Коммерсанты в гражданском и торговом праве зарубежных стран. Несостоятельность	8			8
7	Исковая давность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
8	Вещные права в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
9	Обязательство и договор в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
10	Имущественная ответственность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	8			8
11	Договоры о передаче имущества в праве зарубежных стран	9		1	8
12	Договоры о выполнении работ в зарубежном праве. Договор о кооперации. Договор о консорциуме	9		1	8
13	Договоры об оказании юридических и фактических услуг в зарубежном праве	9		1	8
14	Договор об исключительной продаже товаров. Договор о франшизе	9		1	8
15	Договоры об оказании финансовых услуг в праве зарубежных стран	8			8
16	Обязательства из причинения вреда в праве зарубежных стран	5			5
17	Авторское право и право промышленной собственности зарубежных стран	5			5
18	Особенности регулирования наследственных отношений в законодательстве зарубежных стран	4			4
	Контроль	4			
	Всего	144	2	4	134

8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

при очно-заочной форме обучения:

Понятие гражданского и торгового права зарубежных стран
Источники гражданского и торгового права зарубежных стран
Физические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран
Юридические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран
Представительство в гражданском и торговом праве зарубежных стран
Коммерсанты в гражданском и торговом праве зарубежных стран. Несостоятельность
Исковая давность в гражданском и торговом праве зарубежных стран
Вещные права в гражданском и торговом праве зарубежных стран
Обязательство и договор в гражданском и торговом праве зарубежных стран
Имущественная ответственность в гражданском и торговом праве зарубежных стран
Договоры о передаче имущества в праве зарубежных стран
Договоры о выполнении работ в зарубежном праве. Договор о кооперации. Договор о консорциуме
Договоры об оказании юридических и фактических услуг в зарубежном праве
Договор об исключительной продаже товаров. Договор о франшизе
Договоры об оказании финансовых услуг в праве зарубежных стран
Обязательства из причинения вреда в праве зарубежных стран
Авторское право и право промышленной собственности зарубежных стран
Особенности регулирования наследственных отношений в законодательстве зарубежных стран

11. АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

при очно-заочной форме обучения:

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Понятие гражданского и торгового права зарубежных стран	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
2	Источники гражданского и торгового права зарубежных стран	Лекционное занятие	1	Практическое занятие
3	Физические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
4	Юридические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	Лекционное занятие	1	Практическое занятие
5	Представительство в гражданском и торговом праве зарубежных стран	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
6	Коммерсанты в гражданском и торговом праве зарубежных стран. Несостоятельность	Лекционное занятие	1	Практическое занятие
7	Исковая давность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
8	Вещные права в гражданском и	Лекционное	1	Практическое

	торговом праве зарубежных стран	занятие		занятие
9	Обязательство и договор в гражданском и торговом праве зарубежных стран	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
10	Имущественная ответственность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	Лекционное занятие	1	Практическое занятие
11	Договоры о передаче имущества в праве зарубежных стран	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
12	Договоры о выполнении работ в зарубежном праве. Договор о кооперации. Договор о консорциуме	Лекционное занятие	1	Практическое занятие
13	Договоры об оказании юридических и фактических услуг в зарубежном праве	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
14	Договор об исключительной продаже товаров. Договор о франшизе	Лекционное занятие	1	Практическое занятие
15	Договоры об оказании финансовых услуг в праве зарубежных стран	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
16	Обязательства из причинения вреда в праве зарубежных стран	Лекционное занятие	1	Практическое занятие
17	Авторское право и право промышленной собственности зарубежных стран	Практическое занятие	1	Проблемная лекция
18	Особенности регулирования наследственных отношений в законодательстве зарубежных стран	Лекционное занятие	1	Практическое занятие

12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

12. 1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Студентам рекомендуется следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение тестовых заданий по каждой теме дисциплины;
- решение ситуационных задач;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену;
- выполнение контрольных заданий и др.

12.2. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Учебным планом не предусмотрен.

13.3 КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрена.

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

13.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Гражданское и торговое право зарубежных стран» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОПК-1 - способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

После изучения дисциплины студенты должны:

знать основы регулирования имущественных отношений по законодательству зарубежных стран;

уметь правильно применять нормы законодательства зарубежных стран, регулирующие имущественные отношения;

обладать навыками по составлению и заполнению основных документов, в том числе таможенных деклараций, внешнеторговых контрактов и т. п.

13.1.1. Тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование дидактической единицы ГОС	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов
1	Общие положения гражданского и торгового права зарубежных стран	1	Понятие гражданского и торгового права зарубежных стран	ОПК-1 ПК-5
		2	Источники гражданского и торгового права зарубежных стран	
		3	Физические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	
		4	Юридические лица как субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран	
		5	Представительство в гражданском и торговом праве зарубежных стран	
		6	Коммерсанты в гражданском и торговом праве зарубежных стран. Несостоятельность	
2	Институты гражданского права зарубежных стран	7	Исковая давность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	ОПК-1 ПК-5
		8	Вещные права в гражданском и торговом праве зарубежных стран	
		9	Обязательство и договор в гражданском и торговом праве зарубежных стран	
		10	Имущественная ответственность в гражданском и торговом праве зарубежных стран	
3	Особенности гражданско-правовых договоров в законодательстве	11	Договоры о передаче имущества в праве зарубежных стран	ОПК-1 ПК-5

	зарубежных стран			
		12	Договоры о выполнении работ в зарубежном праве. Договор о кооперации. Договор о консорциуме	
		13	Договоры об оказании юридических и фактических услуг в зарубежном праве	
		14	Договор об исключительной продаже товаров. Договор о франшизе	
4	Иные отношения, регулируемые международным частным правом	15	Договоры об оказании финансовых услуг в праве зарубежных стран	ОПК-1 ПК-5
		16	Обязательства из причинения вреда в праве зарубежных стран	
		17	Авторское право и право промышленной собственности зарубежных стран	
		18	Особенности регулирования наследственных отношений в законодательстве зарубежных стран	

13.1.2 Этапы формирования компетенций дисциплины

№ пп	Компетенция	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине	
		Вопросы и задания для экзамена	Тестирование
1	ОПК-1	+ (1-80 вопросы)	+
2	ПК-5	+ (1-80 вопросы)	+

13.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

2.1. Вопросы и заданий для зачета с оценкой и практических занятий

При оценке знаний на зачете с оценкой учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

13.2.2. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

13.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Вопросы и задания для зачета с оценкой:

1. Понятие зарубежного гражданского и торгового права. Право публичное и частное.
2. Плюрализм частного права. Соотношение гражданского и торгового права.

3. Источники гражданского и торгового права (общая характеристика). Национальные законы и международные соглашения. Имплементация.
4. Источники гражданского и торгового права Франции.
5. Источники гражданского и торгового права ФРГ.
6. Источники гражданского и торгового права Англии.
7. Источники гражданского и торгового права США.
8. Источники гражданского и торгового права Японии.
9. Тенденции развития источников (форм) гражданского и торгового права зарубежных стран.
10. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского и торгового права.
11. Дееспособность физических лиц. Основания ее ограничения.
12. Понятие и признаки юридического лица.
13. Виды юридических лиц (общая характеристика).
14. Виды торговых товариществ и обществ.
15. Преимущества акционерного общества как формы функционирования крупного бизнеса.
16. Виды и формы монополистических объединений юридических лиц. Антитрестовское (конкурентное) право.
17. Представительство в гражданском и торговом праве.
18. Понятие и классификация вещей (движимые, недвижимые и т.д.)
19. Понятие и виды вещных прав.
20. Узуфрукт.
21. Сервитуты.
22. Залог.
23. Право частной собственности (понятие, объекты и содержание).
24. Основания приобретения права частной собственности.
25. Момент возникновения права собственности у приобретателя по договору.
26. Виндикационный иск.
27. Негаторный иск.
28. Отход от принципа неприкосновенности частной собственности.
29. Понятие и основания возникновения обязательств.
30. Виды обязательств (общая классификация).
31. Субъекты обязательств.
32. Уступка требования и перевод долга.
33. Формы ответственности за нарушение обязательств.
34. Основания ответственности за нарушение обязательств.
35. Реальное исполнение обязательств.
36. Договор как основание возникновения обязательств.
37. Договор купли-продажи.
38. Стандартизированные договоры купли-продажи.
39. Договор имущественного найма.
40. Договоры страхования.
41. Расчетные и кредитные правоотношения. Договор займа. Банковские сделки.
42. Тенденции развития обязательств по возмездной передаче имущества в собственность или временное пользование.
43. Деликтные обязательства.
44. Возникновение, развитие и источники интеллектуальной собственности. ВОИС.
45. Объекты интеллектуальной собственности.
46. Авторское право и смежные права.
47. Патентное право на изобретение.

48. Право на промышленный образец.
49. Право на товарный знак (знак обслуживания)
50. Охрана географических обозначений товаров.
51. Правовой режим ноу-хау. Договор о передаче ноу-хау.
52. Предмет и источники семейного права. Оформление и условия заключения брака.
53. Супружеские правоотношения.
54. Прекращение брака. Развод.
55. Правоотношения между родителями и детьми.
56. Порядок наследования (общая характеристика). Особенности наследования в странах общего права.
57. Наследование по завещанию.
58. Романская система наследования.
59. Система парантелл.
60. Наследование по закону в странах общего права.

13.3.2. Примеры тестовых заданий

1. Автором произведения может являться:

- A) юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией
- B) наследник
- C) правопреемник
- D) **физическое лицо**

2. Агентский договор прекращается при:

- A) **смерти одной стороны**
- B) его исполнении
- C) несостоятельности принципала
- D) несостоятельности агента

3. Акцепт, возможно, отозвать в:

- A) **любой момент до получения его оферентом**
- B) течение 5 дней после получения его оферентом
- C) любой момент
- D) течение 10 дней после получения его оферентом

4. Акцептом считается:

- A) согласие, выраженное путем молчания
- B) согласие, выраженное в устной форме с указанием дополнительных условий
- C) **согласие, выраженное в письменной форме с указанием дополнительных условий**
- D) выраженное словами или поведением согласие с условиями оферты

5. Английское право действует в:

- A) **Англии**
- B) Шотландии
- C) верного варианта ответа нет
- D) все варианты ответа верны

6. В 1804 г. ФГК в качестве субъектов права признавал:

- A) только юридических лиц
- B) физических, юридических лиц, государство
- C) физических и юридических лиц
- D) только физических лиц**

7. В Англии АО в наибольшей степени соответствует

- A) публичная компания с ограниченной ответственностью в пределах номинальной суммы паев**
- B) общество с ограниченной ответственностью
- C) корпорация
- D) частная компания с ответственностью, ограниченной суммой паев

8. В ГГУ входят книги:

- A) наследственное право**
- B) право интеллектуальной собственности
- C) инновационное право
- D) все варианты ответов верны

9. В Германии право собственности на вещь переходит на покупателя с момента:

- A) перехода права собственности
- B) заключения договора
- C) оплаты предмета договора
- D) передачи ему вещи**

10. В Германии риск гибели или случайного ухудшения вещи переходит на покупателя с момента:

- A) оплаты предмета договора
- B) перехода права собственности
- C) передачи ему вещи**
- D) заключения договора

11. В зависимости от роли государства в образовании юридического лица различают системы:

- A) распорядительную
- B) разрешительную
- C) явочно-нормативную
- D) все варианты ответов верны**

12. В качестве представителей могут выступать:

- A) только юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией
- B) физические и юридические лица**
- C) только физическое вменяемое лицо
- D) только юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией

13. В праве Англии и США в зависимости от характера предмета договора найма различаются наймы:

- A) движимых вещей**
- B) недвижимых вещей
- C) предметов общественного пользования
- D) предметов личного пользования

14. В праве ФРГ местом платежа цены презюмируется:

- A) место жительства продавца
- B) место жительства покупателя
- C) место жительства изготовителя
- D) местонахождение предприятия продавца

15. В правоотношении представительства участвуют субъекты:

- A) представитель
- B) представляемый
- C) государство
- D) верны варианты ответов A и B

16. В соответствии с Всемирной конвенцией об авторском праве к объектам авторских прав относятся произведения:

- A) науки
- B) промышленности
- C) живописи
- D) кино

17. В соответствии с ГГУ залоговое право прекращается в случае:

- A) совпадения в одном лице собственника и залогодержателя
- B) возвращения вещи должнику
- C) уплаты долга
- D) верны все варианты ответов

18. В соответствии с ГГУ и ФГК физическое лицо обладает правоспособностью с:

- A) достижения 16 лет
- B) достижения 21 года
- C) достижения 18 лет
- D) рождения

19. В соответствии с ЕТК, если в договоре цена не указана, то ценой договора является разумная цена, существующая в момент:

- A) сдачи товара
- B) сдачи товара в тройном размере
- C) заключения договора
- D) сдачи товара в двойном размере

20. В соответствии с ФГК к недвижимому имуществу относятся:

- A) земельные участки
- B) мебель, находящаяся в жилом помещении
- C) плоды, не снятые с деревьев
- D) движимые вещи

21. В соответствии с ФГК лицо, пропавшее без вести в связи с чрезвычайными обстоятельствами (катастрофой корабля или воздушного судна и др.), может быть признано умершим по истечении:

- A) шести месяцев со дня катастрофы или иного чрезвычайного события
- B) трех месяцев со дня катастрофы или иного чрезвычайного события
- C) одного года со дня катастрофы или иного чрезвычайного события

D) двух лет со дня катастрофы или иного чрезвычайного события

22. В соответствии с ФГК при строительном подряде на подрядчика и архитектора законом возлагается обязанность гарантировать качество постройки в течение:

A) 20 лет, считая со дня принятия работы заказчиком

B) 15 лет, считая со дня принятия работы заказчиком

C) 25 лет, считая со дня принятия работы заказчиком

D) 10 лет, считая со дня принятия работы заказчиком

23. В соответствии с ФГК продавец, передавший вещь покупателю и не получивший платежа, вправе истребовать вещь в течение:

A) 12 суток со дня передачи

B) 10 суток со дня передачи

C) 15 суток со дня передачи

D) 8 суток со дня передачи

24. В соответствии с ФГК, срок узурфрукта, предоставленный нечастным лицам не может превышать:

A) 30 лет

B) 25 лет

C) 20 лет

D) 10 лет

25. В соответствии с ФТК индивидуальным коммерсантом несовершеннолетний:

A) может быть при наличии у него собственных доходов

B) может быть по достижении 16 лет

C) быть не может

D) может быть в случае, если он прошел процедуру эмансипации

26. В соответствии с ФТК статус коммерсанта вне зависимости от характера заключаемых сделок имеют:

A) полные товарищества

B) корпорации

C) консорциумы

D) секретные товарищества

27. В США акционерному обществу континентального права соответствует:

A) частная компания с ответственностью, ограниченной суммой паев

B) корпорация

C) общество с ограниченной ответственностью

D) публичная компания с ограниченной ответственностью в пределах номинальной суммы паев

28. В США гарантии продавца подразделяются на:

A) подразумеваемые

B) законные

C) договорные

D) прямо выраженные

29. В тех случаях, когда передача не включает физического перемещения товара и должна производиться посредством документов, право собственности считается

перешедшим к покупателю в месте:

- А) передачи ему товарораспорядительных документов**
- В) жительства продавца
- С) нахождения товара
- Д) жительства покупателя

30. В ФРГ договор найма земельного участка должен быть обличен в письменную форму, если он заключается сроком:

- А) на 6 месяцев с последующим выкупом
- В) более, чем на год**
- С) более, чем на 3 месяца
- Д) более, чем на 6 месяцев

13.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
--	---------------------------------	----------------------

Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ по пройденным темам (модулям)	Проверка тестов
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Зачет с оценкой

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Тесты являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Экзамен - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 2 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися (принято Ученым советом 24.06.2015 г., Протокол № 6, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 24.06.2015 г.)
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (принято Ученым советом 28.08.2015 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2015 г.)

- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

14. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

14.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Зенин И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран. Выпуск 5. Учебное пособие. М.: Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2015. - 192 с. // www.biblioklub.ru/
2. Гасанов К. К. , Шмаков В. Н. , Стерлигов А. В. , Ивашин Д. И. Международное частное право. Курс лекций. Учебное пособие. Под редакцией: Гасанов К. К. М.: Юнити-Дана, 2012. - 360 с. // www.biblioklub.ru/
3. Рузакова О. А. Международное частное право. Учебно-практическое пособие. М.: Евразийский открытый институт, 2017. - 224 с. // www.biblioklub.ru/

14.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Гражданское и торговое право зарубежных стран: Учебное пособие / Под общ. ред. В.В. Безбаха и В.К. Пучинского. - М.: МЦФЭР, 2004. - 896 с.
2. Гражданское и торговое право зарубежных государств: Учебник./Отв. ред. Е.А. Васильев, А.С. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. В 2-х т. - Т. 1. - М.: Междунар. отношения, 2004. 560с.
3. Гражданское и торговое право зарубежных государств: Учебник./Отв. ред. Е.А. Васильев, А.С. Комаров. - 4-е изд., перераб. и доп. В 2-х т. - Т. II. - М.: Междунар. отношения, 2005. 640 с.

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Гражданское и торговое право зарубежных стран» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя»

поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «провергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») - это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна,

студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

16.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант;
2. Справочная правовая система Консультант-Плюс и др.
3. Электронная библиотека «IPRbooks».

Программа учебной дисциплины может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, проводимых на платформах Pruffme и Zoom. Эти платформы могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы обучающихся.

Применение дистанционных образовательных технологий предусмотрено и для организации форм текущего и промежуточного контроля: база тестовых заданий и задания на контрольную работу по дисциплине располагаются в СДО «Прометей», доступ к которой имеют все студенты ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

В СДО «Прометей» также расположен полный онлайн-курс данной учебной дисциплины, включающий лекции, видеолекции, банк тестовых заданий, методические рекомендации по изучению дисциплины, задания на контрольную работу.

16.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Слайд-проектор,
2. Экран,
3. Мультимедиа-проектор,
4. Телевизор.

16.3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

Рабочую программу разработал: к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.

**Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Юриспруденция» ЧОУ ВО «ИНУПБТ»
Протокол № 1 от «25» августа 2020 г.**

Зав.кафедрой

«Юриспруденции»



к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.